

Protokoll

**über die Sitzung des
Ausschusses für Finanzen, Betriebsangelegenheiten und Feuerwehr
am Dienstag, dem 06.02.2024, von 19:00 Uhr bis 19:26 Uhr,
im Sitzungssaal des Rathauses, Glandorfer Str. 5, 49196 Bad Laer.
(FIN/001/2024)**

Anwesend:

Vorsitzender
Ratsherr Johannes Eichholz

Mitglieder

Ratsfrau Malgorzata Eichholz-Maj
Ratsherr Christoph Hoffmann
- als Vertreter für Ratsherrn Knemeyer
Ratsherr Markus Peters
Ratsfrau Birgit Schepers
Ratsherr Henrik Schulte im Hof
Ratsfrau Anke Schulte-Südhoff
Ratsherr Moritz Wellmeyer
Ratsherr Christian Willmann

Von der Verwaltung

Herr Daniel Burghard
Herr Ulrich Lindhorst

Protokollführer

Herr Ulrich Lindhorst

Entschuldigt fehlt:

Ratsherr Holger Knemeyer

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung

Beratungsverlauf:

Ausschussvorsitzender Eichholz eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Beratungsverlauf:

Ausschussvorsitzender Eichholz stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit fest.

3. Feststellung der Tagesordnung

Beratungsverlauf:

Die Tagesordnung wird in der Fassung der Einladung vom 26.01.2024 festgestellt.

4. Genehmigung des Protokolls vom 21.11.2023

Beratungsverlauf:

Einwendungen gegen Form und Inhalt des Protokolls vom 21.11.2023 werden nicht erhoben.

Beschluss:

Das Protokoll vom 21.11.2023 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja: 7
Nein: 0
Enthaltung: 2

5. Bericht des Bürgermeisters / der Verwaltung

Beratungsverlauf:

Ein Bericht der Verwaltung liegt nicht vor.

6. Bericht des Gemeindebrandmeisters

Beratungsverlauf:

Gemeindebrandmeister Reckwerth ist erkrankt und kann nicht an der Sitzung teilnehmen. Er lässt ausrichten, dass der Tag der offenen Tür bei der Feuerwehr am Sonntag, dem 02.09.2024 stattfinden soll.

**7. Ausschreibung neues Mannschaftstransportfahrzeug (MTW) für die Freiwillige
Feuerwehr
Vorlage: 2024/0007**

Beratungsverlauf:

Herr Burghard erläutert den Sachverhalt der Vorlage.

Beschluss:

Für die Freiwillige Feuerwehr Bad Laer wird ein neues Mannschaftstransportfahrzeug (MTW) beschafft. Die Verwaltung wird beauftragt, ein entsprechendes Vergabeverfahren einzuleiten.

Abstimmungsergebnis:

Ja: 9
Nein: 0
Enthaltung: 0

8. Haushaltssatzung und Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024
Vorlage: 2024/0011

Beratungsverlauf:

Ausschussvorsitzender Eichholz verweist auf die bisherigen Beratungen in den Fachausschüssen und die daraus resultierenden Veränderungen zum Haushaltsplan 2024.

Ratsfrau Schepers äußert noch zwei Änderungswünsche für das Budget 01:

- o Produkt 11110 - Rat, Ausschüsse und Ortsräte, Pos. 02.03 Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen; Erhöhung um 5.000,- € für die Partnerschaft mit der Gemeinde Dywity (PL).
- o Produkt 25210 - Heimatmuseum, Pos. 02.07 Sonstige ordentliche Aufwendungen; Erhöhung um 5.000,- € für Beratungskosten.

Beide Vorschläge werden von den Ausschussmitgliedern einstimmig befürwortet.

Die jeweils aktualisierten Veränderungs- und Gesamtübersichten sowie der neue Entwurf der Haushaltssatzung sind als Anlagen-Nr. 1 bis 3 dem Protokoll beigelegt.

Beschluss:

Die Haushaltssatzung und der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024, einschließlich Stellenplan und Investitionsprogramm, werden in den vorliegenden Fassungen beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**9. Änderung des Gesellschaftsvertrages der oleg Osnabrücker Land-
Entwicklungsgesellschaft mbH**
Vorlage: 2024/0016

Beratungsverlauf:

Herr Lindhorst erläutert den Sachverhalt der Vorlage.

Beschluss:

1. Die Gemeinde Bad Laer stimmt der Neufassung des § 15 des Gesellschaftsvertrags der oleg Osnabrücker Land-Entwicklungsgesellschaft zur Verlustabdeckung zu.
2. Die Gemeinde Bad Laer stimmt der Änderung des Gesellschaftsvertrags der oleg Osnabrücker Land-Entwicklungsgesellschaft mbH, wie in der Begründung zu dieser Vorlage dargelegt, zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

10. Kommunale Betrauung der oleg Osnabrücker Land-Entwicklungsgesellschaft mbH
Vorlage: 2024/0017

Beratungsverlauf:

Zu diesem TOP besteht kein weiterer Beratungsbedarf.

Beschluss:

1. Die Gemeinde Bad Laer beschließt die Fortsetzung der kommunalen Betrauung der oleg Osnabrücker Land-Entwicklungsgesellschaft mbH (oleg) mit der Erbringung gemeinwirtschaftlicher Dienstleistungen, wie in der Begründung dargelegt.
2. Die kommunale Betrauung soll auf der Grundlage des neuen Betrauungsakts rückwirkend zum 01.01.2024 erfolgen und zu diesem Zeitpunkt den bestehenden Betrauungsakt vom 29.09.2015 ersetzen. Die Dauer der kommunalen Betrauung soll 15 Jahre betragen.
3. Der Betrauungsakt soll nach der notariellen Beurkundung des neuen Gesellschaftsvertrags der oleg fortgeschrieben werden.
4. Als Mechanismus zur Vermeidung von Überkompensierung wird der Landkreis Osnabrück jährlich prüfen, ob die der oleg gewährte Förderung über das hinausgeht, was erforderlich ist, um die durch die Erfüllung der ihr auferlegten Gemeinwohlverpflichtung verursachten Kosten unter Berücksichtigung der dabei erzielten Einnahmen abzudecken. Soweit dies der Fall ist, wird der Landkreis Osnabrück die überschießenden Fördermittel zurückfordern oder auf das folgende Geschäftsjahr anrechnen, wenn die Überzahlung nicht mehr als 10 % der geleisteten Ausgleichszahlung in dem jeweiligen Jahr beträgt (siehe Abschnitt IV. des Betrauungsakts).

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

11. Betriebskostenzuschuss an die Kurmittelhaus Betriebs GmbH für das Geschäftsjahr 2023
Vorlage: 2024/0012

Beratungsverlauf:

Herr Lindhorst erläutert den Sachverhalt der Vorlage.

Ausschussvorsitzender Eichholz stellt fest, dass der Zuschussbedarf des Jahres 2023 für das SoleVital in etwa gleich hoch sei wie für das alte Kurmittelhaus vor zehn Jahren. Allerdings seien hier jetzt die vollen Finanzierungskosten für den Neubau enthalten. Man könne also durchaus von einem Erfolgsmodell "SoleVital" sprechen.

Beschluss:

Zur Abdeckung des Ergebnisses 2023 der Kurmittelhaus Betriebs GmbH gewährt die Gemeinde Bad Laer einen Betriebskostenzuschuss in Höhe von 476.524,89 EUR.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

12. Aufgenommene Kredite im Haushaltsjahr 2023
Vorlage: 2024/0013

Beratungsverlauf:

Der Inhalt der Mitteilungsvorlage wird zur Kenntnis genommen.

13. Anfragen und Anregungen

a) Auflösung des Ortsjugendrings

Ratsfrau Schulte-Südhoff geht nochmals auf die Auflösung des Ortsjugendrings und die Verwendung der restlichen zur Verfügung stehenden Mittel ein.

Herr Lindhorst informiert darüber, dass es unterschiedliche Auffassungen zu der rechtlichen Situation im Zusammenhang mit der Auflösung gebe und die Mittel derzeit noch auf dem separaten Konto des Ortsjugendrings verwaltet werden.

Nach kurzer Diskussion regt Ausschussvorsitzender Eichholz an, ein Gespräch mit den Beteiligten zu führen.

14. Schließung der Sitzung

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt Ausschussvorsitzender Eichholz um 19:26 Uhr die Sitzung.

Ausschussvorsitzender
gez. Eichholz

Bürgermeister
gez. Avermann

Protokollführer
gez. Lindhorst