



Gemeinde Bad Laer

Bad Laer, den 08.12.2022

## Protokoll

über die **öffentliche / nicht öffentliche Sitzung des Gemeinderates Bad Laer**  
am **Donnerstag, den 08.12.2022**, von **19:00 Uhr** bis **21:12 Uhr**  
im **Sitzungssaal, Rathaus Bad Laer, Glandorfer Str. 5, 49196 Bad Laer**  
(Rat/009/2022)

### Anwesend:

Ratsvorsitzende/r

Herr Frank Hiltermann

Stellvertretende/r Vorsitzende/r

Herr Johannes Eichholz

Bürgermeister

Herr Bürgermeister Tobias Avermann

Ratsmitglieder

Frau Adriane Brandt

Herr Alois Diekamp

Herr Lukas Eckelkamp

Frau Malgorzata Eichholz-Maj

Herr Christoph Hoffmann

Herr Reinhard Keding

Herr Stefan Kleine-Wechselmann

Herr Holger Knemeyer

Herr Markus Peters

Herr Bernd Rötrige

Frau Birgit Schepers

Herr Henrik Schulte im Hof

Frau Anke Alexandra Schulte-Südhoff

Frau Beate Schwöppe

Herr Moritz Wellmeyer

Herr Christian Willmann

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Cindy Nonte

von der Verwaltung  
Herr Jens Giesker  
Herr Ulrich Lindhorst  
Frau Iris Seydel

Protokollführer/in  
Frau Laura Boßmeyer

Entschuldigt fehlen:

Ratsmitglieder  
Herr Eduard Herdt  
Frau Anja Hülsmann  
Herr Johannes Mönter

**Öffentlicher Teil**

**1. Eröffnung der Sitzung**

Ratsvorsitzender Hiltermann gibt den Zuhörern Gelegenheit vor Beginn der Sitzung Anregungen zur Tagesordnung vorzubringen. Ein Herr aus dem Publikum hat eine Anmerkung zum Tagesordnungspunkt 16 – Integriertes Klimaschutzkonzept der Gemeinde Bad Laer. Ihm fehle im Klimaschutzkonzept eine Aussage zur Verbesserung des öffentlichen Personennahverkehrs (ÖPNV) und regt die Ratsmitglieder an, das Thema zu berücksichtigen. Zudem schlägt er vor, sachkundige Bürger in der Umsetzungsphase miteinzubeziehen.

Bürgermeister Avermann bedankt sich für den Beitrag und erklärt, dass das Konzept als Grundlage dienen soll; er sieht den Punkt ÖPNV als separates Thema. Er begrüßt jede Mitwirkung von Bürgern und erinnert in diesem Zusammenhang an die Veranstaltung des Landkreises Osnabrück am 12. Dezember 2022, in der es um die Ergebnisse der Mobilitätsanalysen gehen wird. Ratsmitglied Diekamp erklärt, dass das Thema ÖPNV im Konzept bereits Berücksichtigung finde.

Ratsvorsitzender Hiltermann dankt für den Beitrag, begrüßt alle Anwesenden und bittet um eine Schweigeminute, um an die Opfer des Krieges in der Ukraine zu gedenken.

Die Sitzung eröffnet Ratsvorsitzender Hiltermann um 19:07 Uhr.

**2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Ratsvorsitzender Hiltermann stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

### **3. Feststellung der Tagesordnung**

Der Tagesordnungspunkt 14 „Gesellschafterversammlung der Abwasserentsorgung Glandorf und Bad Laer, Benennung von Vertretern der Gemeinde Bad Laer“ wird wegen noch offener Fragen von der Tagesordnung genommen.

Anschließend wird die Tagesordnung einstimmig festgestellt.

### **4. Genehmigung des Protokolls v. 03.11.2022 - öffentlicher Teil -**

Das Protokoll vom 03.11.2022 – öffentlicher Teil – wird genehmigt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	16
Nein:	0
Enthaltung:	3

### **5. Bericht des Bürgermeisters**

Bürgermeister Avermann trägt folgenden Verwaltungsbericht vor:

#### **Landkreis stellt Ergebnisse der Mobilitätsanalysen vor**

Am Montag, den 12. Dezember um 19:00 Uhr werden die Ergebnisse der Mobilitätsanalyse im Kreishaus Osnabrück der Öffentlichkeit vorgestellt. Hierzu sind alle Interessierten herzlich eingeladen.

Ratsmitglied Knemeyer ergänzt, dass die Veranstaltung auch online übertragen wird.

#### **Thieplatz**

Zurzeit läuft die öffentliche Ausschreibung für die technische Ertüchtigung des Musikpavillons (Beschallung, Beleuchtung, Traversen). Die Maßnahme soll bis Ende März 2023 fertiggestellt sein. In diesem Zusammenhang wird der Pavillon neu gestrichen, und die Schieferverkleidung wird erneuert. Die Kosten belaufen sich voraussichtlich auf ca. 61.000 €. Davon werden ca. 55.000 € (90%) gefördert, sodass ein Eigenanteil von ca. 6.000 € (10%) bleibt.

#### **Öffentliches WC**

Das öffentliche WC für den Thieplatz wurde in Auftrag gegeben und wird links neben dem Pavillon, am Wegesrand montiert, ungefähr da wo bei größeren Veranstaltungen die Toilettenwagen aufgestellt werden. Die Kosten belaufen sich auf ca. 160.000 €, wo-

von 128.000 € (80%) gefördert werden und der Eigenanteil bei ca. 32.000 € (20%) liegt.

### **Kastanien am Thieplatz**

Auf dem Thieplatz befinden sich vier Rosskastanien, die gutachterlich als vorgeschädigt eingestuft werden. Diverse Baumschutz- und Rückschnittmaßnahmen sind bereits in 2019 durchgeführt worden, u. a. wurden zu diesem Zweck die Baumkronen der Bäume 2 und 3 mit Gurten versehen.

Auch aufgrund der Extremwetterereignisse der letzten Jahre hat sich der Zustand der Bäume verschlechtert. Eine nachvollziehbare Degeneration der Kronen ist die Folge.

Unter Beteiligung der Baumschutzkommission hat ein unabhängiger Baumgutachter vorgeschlagen, zunächst die besonders betroffenen Rosskastanien 1 (an der Fußgängerampel) sowie 2 und 3 (am Fußweg an der Südseite des Thieplatzes) zu fällen und durch adäquate und möglichst klimaresistente Bäume zu ersetzen.

Als Baumarten kämen dafür z. B. Linden, Walnüssen, Platanen oder Eichen in Betracht. Auf die Neuanpflanzung von Kastanienbäumen sollte aufgrund eines zu erwartenden Schädlings- und Pilzbefalls (Miniermotte, Pseudomonas) verzichtet werden. Die neuen Bäume sollten eine Höhe von 9 – 12 m und einen Kronendurchmesser von 4 – 6 m haben, um die entstehenden Lücken angemessen zu füllen und den grünen Rahmen zu erhalten.

Um alle Bürger/-innen abzuholen, schlägt Ratsmitglied Schwöppe vor, ein Ortstermin zu organisieren, damit alle Anwohner informiert sind, wieso und welche Kastanien am Thieplatz gefällt werden müssen.

Bürgermeister Avermann ist für jeden Multiplikator dankbar und begrüßt den Vorschlag von Ratsmitglied Schwöppe. Dies sei die erste Information an die Ratsmitglieder, mit der jetzt weiter gearbeitet werden kann.

## **6. Einbringung des Haushaltsplans für das Haushaltsjahr 2023 (ohne Aussprache)**

Referatsleiter Lindhorst trägt den Entwurf für den Haushaltsplan für das Jahr 2023 vor. Die Präsentation und der Entwurf werden ins Ratsinformationssystem gestellt. Bei den Haushaltsberatungen unterstützt Referatsleiter Lindhorst gerne.

Ratsvorsitzender Hiltermann bedankt sich für den Vortag.

## **7. Wirtschaftsplan für das Geschäftsjahr 2023 des Eigenbetriebs "Wasserwirtschaft Bad Laer"** **Vorlage: 00/824/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

Der Wirtschaftsplan für das Geschäftsjahr 2023 des Eigenbetriebs „Wasserwirtschaft Bad Laer“ wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**8. 3. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Beiträgen und Gebühren für die öffentliche Wasserversorgung**  
**Vorlage: 00/825/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

- 1.) Den der Gebührenberechnung 2023 zugrunde liegenden Erläuterungen wird zugestimmt; insbesondere dem Kalkulationszeitraum, der Abschreibungsmethode, den Abschreibungssätzen und der Berechnung der kalkulatorischen Zinsen.
- 2.) Die in der Alternative 3 der Gebührenberechnung 2023 ermittelte Leistungsgebühr beträgt 1,53 EUR je m<sup>3</sup>. Die jährliche Grundgebühr beträgt in Abhängigkeit der Dauerdurchflussmenge des Zählers 40,00 EUR je Zähler Q3=4, 100,00 EUR je Zähler Q3=10, 160,00 EUR je Zähler Q3=16 und 630,00 EUR je Zähler Q3=63. Alle Beträge verstehen sich zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Umsatzsteuer.
- 3.) Die 3. Änderungssatzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Beiträgen und Gebühren für die öffentliche Wasserversorgung (Wasserabgabensatzung) wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**9. 20. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Abgaben für die Abwasserbeseitigung (Schmutzwasser)**  
**Vorlage: 00/826/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

- 1.) Den der Gebührenberechnung 2023 zugrunde liegenden Erläuterungen wird zugestimmt; insbesondere dem Kalkulationszeitraum, der Abschreibungsmethode, den Abschreibungssätzen und der Berechnung der kalkulatorischen Zinsen.
- 2.) Die in der Alternative 1 der Gebührenberechnung 2023 ermittelte Gebühr beträgt 3,84 EUR je m<sup>3</sup>.
- 3.) Die 20. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Abgaben für die Abwasserbeseitigung (Schmutzwasser) wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**10. 19. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Abgaben für die Abwasserbeseitigung (Niederschlagswasser)**  
**Vorlage: 00/827/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

- 1.) Den der Gebührenberechnung 2023 zugrunde liegenden Erläuterungen wird zugestimmt; insbesondere dem Kalkulationszeitraum, der Abschreibungsmethode, den Abschreibungssätzen und der Berechnung der kalkulatorischen Zinsen.
- 2.) Die in der Alternative 1 der Gebührenberechnung 2023 ermittelte Gebühr beträgt 16,08 EUR je 50 m<sup>2</sup>.
- 3.) Die 19. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Abgaben für die Abwasserbeseitigung (Niederschlagswasser) wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**11. 1. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung**

**von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis (Verwaltungskostensatzung)**  
**Vorlage: 00/850/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

Die 1. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis (Verwaltungskostensatzung) wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**12. 1. Änderungssatzung zur Satzung über die Erhebung von Gebühren für Dienst- und Sachleistungen der Freiwilligen Feuerwehr Bad Laer außerhalb der unentgeltlich zu erfüllenden Pflichtaufgaben vom 17.05.2021**  
**Vorlage: 00/852/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

Die 1. Änderungssatzung zur Satzung über die Erhebung von Gebühren für Dienst- und Sachleistungen der Freiwilligen Feuerwehr Bad Laer außerhalb der unentgeltlich zu erfüllenden Pflichtaufgaben vom 17.05.2021 wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**13. 1. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Umlegung von Beiträgen für den Unterhaltungsverband Nr. 96 "Hase-Bever"**  
**Vorlage: 00/859/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aus-

sprache ab.

**Beschluss:**

Die 1. Änderungssatzung zur Satzung der Gemeinde Bad Laer über die Umlegung von Beiträgen für den Unterhaltungsverband Nr. 96 „Hase-Bever“ wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	18
Nein:	0
Enthaltung:	1

**14. Gesellschaftversammlung der Abwasserentsorgung Glandorf und Bad Laer; Benennung von Vertretern der Gemeinde Bad Laer**  
**Vorlage: 00/861/2022**

Entfällt

**15. 1. Änderungsvereinbarung zur öffentlich-rechtlichen Vereinbarung Kinderbetreuung**  
**Vorlage: 00/858/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die 1. Änderungsvereinbarung zur öffentlich-rechtlichen Vereinbarung über die Wahrnehmung der Aufgaben der Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und Kindertagespflege vom 20.07.2021 in der vorliegenden Fassung abzuschließen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**16. Integriertes Klimaschutzkonzept der Gemeinde Bad Laer; Beschlussfassung**  
**Vorlage: 00/844/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ratsmitglied Eichholz kritisiert das Klimaschutzkonzept inhaltlich und beschreibt es als Sammlung von Allgemeinplätzen, die nur bedingt anwendbar für die Gemeinde Bad Laer

sei und trägt Beispiele vor.

Bürgermeister Avermann beschreibt das Klimaschutzkonzept als Grundlage für die weitere Arbeit mit dem Thema Klimaschutz, welches der Sensibilisierung für die Thematik diene. Zudem würde es gemeinschaftlich erarbeitet.

Ratsmitglied Eichholz betont, dass es keine Kritik an die Gemeindeverwaltung sei, sondern an die Landes- und Bundespolitik. Ein solches Konzept würde nicht helfen, so betont er.

Ratsmitglied Kleine-Wechelmann erklärt, dass das Klimaschutzkonzept nicht ideal auf die Gemeinde Bad Laer zuträfe und somit nur als Grundlage zu sehen sei. Um ferner von dem Land z. B. Förderungen zu erhalten, müsse man dem Konzept zustimmen, um überhaupt davon profitieren zu können.

### **Beschluss:**

Das Integrierte Klimaschutzkonzept der Gemeinde Bad Laer wird in der als Anlage beigefügten Fassung beschlossen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	13
Nein:	3
Enthaltung:	3

### **17. 1. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 323 Laer-Nord, Teil II "Nördlich Eichenweg" mit örtlichen Bauvorschriften; Vorentwurfsbeschluss als Grundlage für die frühzeitige Beteiligung der Öffentlichkeit sowie der Träger öffentlicher Belange** **Vorlage: 00/835/2022**

### **Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

### **Beschluss:**

Der Vorentwurf zur 1. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 323 Laer-Nord Teil II „Nördlich Eichenweg“ mit örtlichen Bauvorschriften als Bebauungsplan der Innenentwicklung gem. § 13 a Baugesetzbuch (BauGB) wird zustimmend zur Kenntnis genommen. Auf der Grundlage dieses Vorentwurfes ist die frühzeitige Beteiligung der Öffentlichkeit gem. § 3 Abs. 1 BauGB sowie der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange gem. § 4 Abs. 1 BauGB durchzuführen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0

Enthaltung:	0
-------------	---

**18. Richtlinien für die Vergabe von kommunalen Baugrundstücken; Änderungen und Anpassungen an die aktuelle Situation**  
**Vorlage: 00/838/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

Die „Richtlinien der Gemeinde Bad Laer zur Vergabe von Grundstücken“ werden in der als Anlage 1 beigefügten Anlage (Stand 11.10.2022) beschlossen.

Die „Richtlinien der Gemeinde Bad Laer zur Vergabe von Baugrundstücken“ vom 14.07.2020 (Anlage 2) treten damit außer Kraft.

Die Verwaltung wird beauftragt, die neuen Richtlinien (Anlage 1) allgemein ab sofort bei der Vergabe von freien Baugrundstücken im Gemeindegebiet anzuwenden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**19. Verkauf von Grundstücken im Baugebiet "Östlich Westerwieder Weg"**  
**Vorlage: 00/212/2022**

Wird im vertraulichen Teil besprochen.

**20. Baugebiet "Östlich Westerwieder Weg"; Vergabe von Straßennamen - Antrag der CDU-Fraktion vom 21.10.2022**  
**Vorlage: 00/837/2022**

**Beratungsverlauf:**

Bürgermeister Avermann berichtet, dass der Antrag der CDU-Fraktion im Verwaltungsausschuss vorberaten wurde und nunmehr diese Beschlussempfehlung vorliege.

Ratsmitglied Schwöppe trägt den Änderungs-Antrag der Gruppe G 4 vor. Die Straßenbezeichnung „In den Kämpegärten“ für das Baugebiet „Östliche Westerwieder Weg“ wird empfohlen und Punkte für diese Straßenbezeichnung aufgeführt. (siehe Änderungs-Antrag der Gruppe G 4)

**Beschluss:**

- s. Antrag der CDU-Fraktion vom 21.10.2022

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	11
Nein:	7
Enthaltung:	1

**21. Antrag CDU-Fraktion: Vorbereitungen zum Heilbad- und Ortsjubiläum**  
**Vorlage: 00/832/2022**

**Beratungsverlauf:**

Ein Sachvortrag wird nicht gewünscht. Die Ratsmitglieder stimmen ohne weitere Aussprache ab.

**Beschluss:**

Siehe anliegenden Antrag

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	19
Nein:	0
Enthaltung:	0

**22. Anfragen und Anregungen**

Ratsmitglied Keding lädt alle Anwesenden zur Weihnachtsfeier des Café International am 23. Dezember 2022 von 15:00 bis 16:30 Uhr herzlich ein und würde sich freuen, wenn einige Ratsmitglieder dafür Zeit finden würden.

**23. Schließung der Sitzung**

Ratsvorsitzender Hiltermann bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die öffentliche Sitzung um 20:27 Uhr.

---

Ausschussvorsitzender

---

Bürgermeister

---

Fachdienstleiter

---

Protokollführer